

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД САРАТОВ» Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 37»

Фрунзенского района г. Саратова

410012 г. Саратов, ул. Мирный переулок, 3; тел.: (8452) 735492, (8452)735497 Факс: (8452)734372; E-mail: lyceum37@mail.ru; лицей37.рф ОКПО 43721603, ОГРН 1026403681314, ИНН/КПП 6455026927/645501001

| УТВЕРЖД А | ΑЮ | | |
|------------------|------|--------------|-----------------|
| Директор М | [АОУ | «Лицей № 37» | >> |
| | J | П.С. Павлова | |
| приказ № | ОТ | | |

План мероприятий родительского контроля, за организацией питания обучающихся в МАОУ «Лицей № 37» на 2024 – 2025 учебный год

| № п/п | Содержание | Срок | Ответственные |
|-----------------|--|-------------------|--|
| 1 | Распределение обязанностей членов родительского контроля по питанию. Рассмотрение плана работы членов родительского контроля по питанию. Утверждение графика контроля. | 2 сентября | Белоконь В.А. члены родительского контроля |
| 2 | Контроль за предоставлением питания обучающимся, питающимся за бюджетные средства и родительскую оплату. | Сентябрь, март | Члены родительского контроля |
| 3 | Организация и контроль за питанием учащихся (соблюдение графиков питания, дежурства педагогических работников, культурой обслуживания) | 1 раз в месяц | Члены родительского контроля |
| 4 | Контроль за выполнением натуральных норм и денежных норм расходов питания, охвата горячим питанием | 1 раз в месяц | Члены родительского контроля |

| 5 | Контроль за проведением | 1 раз в | Члены |
|-----|--|-----------|----------------------------|
| | анкетирования учащихся, | полугодие | родительского |
| | привитием гигиенических | полугодие | контроля |
| | навыков питания, культурой | | контроли |
| | приема пищи, разъяснительной | | |
| | работы с учащимися и их | | |
| | законными представителями о | | |
| | необходимости полноценного | | |
| | горячего питания | | |
| 6 | Контроль за эстетическим | В течение | Члены |
| | оформлением обеденного зала, | года | родительского |
| | объекта питания | Тода | контроля |
| 7 | | 1 раз в | Члены |
| ' | - | 1 | |
| | необходимого инвентаря, посуды, моющих и дезинфицирующих | квартал | родительского |
| | средств, санитарной одежды и | | контроля |
| | | | |
| 8 | одноразовых перчаток Контроль за соблюдением | Согласно | Члены |
| 8 | - | графику | |
| | санитарно-гигиенических норм | Трафику | родительского |
| 9 | A HIGH DODGING VIIGHING GUGHID | 1 раз в | контроля Белоконь В.А., |
| 9 | Анкетирования учащихся, анализ информаций отзывов и | 1 | , |
| | | полугодие | классные |
| | предложений учащихся о качестве питания в учреждении | | руководители |
| 10 | | В течение | Члены |
| 10 | Обобщение и распространение положительного опыта по | | |
| | | года | родительского контроля |
| | вопросам организации и развития | | контроля |
| | школьного питания, внедрению новых форм обслуживания | | |
| | обучающихся | | |
| 11 | Проведение инструктивных | В течение | Белоконь В.А. |
| 111 | совещаний с классными | | DOMORD D.A. |
| | | года | |
| | руководителями по организации | | |
| 12 | питания учащихся Размещение информации об | В течение | Белоконь В.А. |
| 12 | 1 1 | | релоконь В.А. |
| | организации питания на сайте | года | |
| | лицея | | |