



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД САРАТОВ»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей № 37»
Фрунзенского района г. Саратова

410012 г. Саратов, ул. Мирный переулок, 3; тел.: (8452) 735492, (8452)735497
Факс: (8452)734372; E-mail: lyceum37@mail.ru; лицей37.рф
ОКПО 43721603, ОГРН 1026403681314, ИНН/КПП 6455026927/645501001

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Лицей № 37»
_____ Л.С. Павлова
приказ № ___ от _____

План работы
по организации горячего питания
на 2024-2025 учебный год

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей, увеличение охвата учащихся горячим питанием.

Основные задачи по организации питания:

- Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся.
- Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы.
- Повышение культуры питания.
- Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания.
- Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

Основные мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. Совещание при директоре по вопросам организации и развития питания	Август	Директор
2. Организационное совещание – порядок приема учащимися завтраков; оформление бесплатного питания; график дежурств и обязанности дежурного	Сентябрь	Зам.директора по ВР, соц.педагог

учителя и учащихся в столовой		
3. Советование классных руководителей: - О получении учащимися завтраков, обедов	Сентябрь	Зам.директора по ВР
4. Заседание школьной комиссии по питанию с приглашением классных руководителей 1-11-х классов по вопросам: - Охват учащихся горячим питанием - Соблюдение сан. гигиенических требований - Профилактика инфекционных заболеваний	Ноябрь Февраль	Школьная комиссия по питанию
5. Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок	В течение года	Администрация, комиссия по горячему питанию

Методическое обеспечение

Основные мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-8, 9-11 классов: - культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований; - организация горячего питания – залог сохранения здоровья.	В течение года	Школьный врач

2. Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрение безналичного расчета учащихся.	В течение года	Администрация. Комиссия по горячему питанию
--	----------------	--

Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для учащихся и их родителей

Основные мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. Эстетическое оформление зала столовой	Август	Администрация
2. При необходимости приобретение нового оборудования и комплектования	Сентябрь, октябрь	Администрация, зам. производством

Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди учащихся

Основные мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. Проведение классных часов по темам: - Режим дня и его значение - Культура приема пищи - «Хлеб – всему голова» - Острые кишечные заболевания и их профилактика	Сентябрь	Классные руководители
2. Беседа для учащихся «Я здоровье берегу!»	Октябрь	Учителя начальных классов, соц.педагог
3. Конкурс газет среди учащихся 5-9 кл. «О вкусной и здоровой пище»	Октябрь	Классные руководители
4. Беседа с учащимися 10-11 кл. «Быть здоровым – это модно»	Октябрь	Классные руководители, медсестры, врач, соц.педагог
5. Проекты о здоровье	Февраль	Классные руководители
6. Анкетирование учащихся:	Октябрь Февраль Апрель	Зам. директора по УВР, классные руководители

<ul style="list-style-type: none"> - Школьное питание: качество и разнообразие обедов - За что скажем поварам спасибо? 		
<p>7. Анкетирование детей «Ваши предложения на год по развитию школьного питания»</p>	<p>Май</p>	<p>Комиссия по горячему питанию</p>